

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4. Разработка Положения о профилактике коррупционных правонарушений в МБДОУ д/с №8 |  | Заведующий  Старший воспитатель |
| 5. Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам. | Постоянно | Заведующий |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Меры по совершенствованию функционирования детского сада** **в целях предупреждения коррупции** | | |
| 1.Проведение внутреннего контроля:  - организация и проведения НОД;  - организация питания воспитанников;  - соблюдение  прав всех участников образовательного процесса. | Постоянно | Заведующий  Старший воспитатель |
| 2.Размещение  информации по антикоррупционной тематике на стенде в стенах детского сада и на сайте доу:  ·        копия лицензии на право введения образовательной  деятельности;  ·        свидетельство о государственной аккредитации;  ·        режим работы;  ·        график и порядок приёма граждан заведующим  по личным вопросам;  ·        план по антикоррупционной деятельности. | Постоянно | Заведующий, ответственный за ведение сайта |
| 3.Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, книгу жалоб и предложений, телефон) на действия (бездействия) заведующего  и сотрудников детского сада с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки | По мере поступления | Заведующий |
| 4.Проведение групповых и общих садовых родительских собраний с целью разъяснения политики детского сада в отношении коррупции. | 1 раз в год | Заведующий , воспитатели |
| **Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников  ДОУ и их родителей** | | |
| 1.Изготовление памятки для родителей:  «По противодействию  коррупции». | Март | Старший воспитатель |
| 2. Организация участия всех работников детского сада в работе  по вопросам формирования антикоррупционного поведения. | В течение года | Заведующий |
| 3.Работа с педагогами:   круглый стол   «Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры» | Апрель | Заведующий,   воспитатели |
| 4.Проведение НОД с воспитанниками с целью ознакомления  их с личными правами и обязанностями. | В течение года | Воспитатели |
| 5.Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников  ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг. | Март | Воспитатели |
| 6.Обеспечение наличия в ДОУ уголка  питания, уголка  образовательных услуг с целью осуществления прозрачной  деятельности детского сада | Постоянно | Заведующий |
| 7. Создание  специальной странички на сайте ДОУ с названием «Противодействие коррупции» | Март | Заведующий, ответственный за ведение сайта |